

南投縣劉姓宗親會 函

連絡地址：557 南投縣竹山鎮竹山里 19 鄰祖師街 51 號

連絡電話：049-2645553

連絡人：劉仲芳 0921-301329

傳 真：劉仲芳 049-2642099

電子信箱：sc.design2648899@gmail.com

受文者：南投縣政府、本會理監事

發文日期：中華民國 111 年 6 月 28 日

發文字號：投劉宗字第 1110005 號

速別：普通件

密等及解密條件：普通

附件：第三屆第二次理、監事聯席會議會議記錄、line 會議截圖

主旨：檢送本會 111 年 6 月 25 日「第三屆第二次理、監事聯席會議」會議紀錄及 line 會議截圖各 1 份，陳請核備。

說明：依據本會 111 年 6 月 17 日投劉宗字第 1110004 號函（開會通知單）辦理。

正本：南投縣政府、本會理監事

副本：創會長劉明照、創會總幹事劉淵澄、輔導理事長劉新全、
副理事長劉秉洲、副理事長劉營霖、本會資料文宣組

南投縣劉姓宗親會第三屆第二次理、監事聯席會議 會議記錄

- 壹、會議日期/時間：111/06/25(六)早上 10 點
- 貳、會議地點：line 會議室（理監事各定點連結，線上視訊會議）
- 參、會議主席：劉理事長(世宗)
- 肆、會議司儀：劉副總幹事(義修)
- 伍、會議記錄：劉秘書(韋彤)
- 陸、出席人員：
- 常務理事：劉營霖、劉原任
- 理 事：劉木燕、劉茂生、劉文照、劉昌坤、劉清慧、劉蓬期、
 劉梓儀、劉燕雄、劉傑崇
- 常務監事：劉淵澄
- 監 事：劉信昇、劉育成、劉世雄、劉俊孝、劉弋賢
- 總幹事：劉仲芳
- 會 計：蔡孟娥
- 列席指導：劉明照(創會理事長)
- 請 假：劉新全(輔導理事長)、劉崇良(常務理事)、劉紘任
 (常務理事)、劉金明(理事)、劉儒淵(理事)
- 柒、主席致詞：

因為疫情的關係，此次會議以視訊連線方式召開會議，也是一個創新的開端，今天除了幾位理監事因事無法參與外，其它理監事都準時上線，在這裡，由衷感謝各位熱情的參與，未來還望各位理監事繼續支持，我定全力以赴順應各位的期許。

捌、提案討論：

【第一案】

案 由：請審查本會「111 年 01 月~06 月財務收支報告表」乙案。

說 明：「111 年 01 月~06 月財務收支報告表」製作完成，經理事會確認無訛，提交監事審查。

議 決：監事會審核無誤，照案通過。

【第二案】

案 由：請追認本會「第三屆理、監事成員分組對外交流統計表暨交流方式」乙案。

說 明：「第三屆理、監事成員分組對外交流統計表暨交流方式」已於 111/01/09 暫定實施，截至目前已累計至 111/03/26，

本統計表暨交流方式經追認通過後持續執行。

淵澄常務監事：

交流活動至今已執行半年，對於與會人數部分，特別是鄰縣(台中市、彰化縣)，是否需再審視交流成果是否妥適？

世宗理事長：

因疫情關係，半年來各縣市交流活動多半取消，故後半年將再依此方式執行，如需調整，再於下次理監事會議上提出討論。

議 決：決議通過，持續執行。

【第三案】

案 由：請追認本會「婚喪喜慶急難救助處理辦法」修正案。

說 明：「婚喪喜慶急難救助處理辦法」修正案已於 111/03/14 由劉仲芳總幹事提交理、監事宗長們審閱，本修正案經追認通過後即公布施行。

議 決：決議通過。

【第四案】

案 由：請追認本會「第三屆會務人員任務工作分組表」乙案。

說 明：世宗理事長於 111/05/13 確認禮聘：資訊組、資料文宣組、活動組、攝影組、招募組、交流組、青年團、財務組、公益服務組，九大組會務工作人員。期待以堅強的菁英團隊，來推動宗親會各項任務與工作，務使宗親會會務昌隆並追求會員最大福祉。

議 決：決議通過。

【第五案】

案 由：請追認本會「南投縣劉姓宗親會獎學金申請辦法」乙案。

說 明：「南投縣劉姓宗親會獎學金申請辦法」已於 111/05/15 由劉義修副總幹事提交理、監事宗長們審閱，為獎勵劉家後進，鼓勵優秀劉家青年學子之優異表現，特訂定本辦法。

議 決：決議通過。

【第六案】

案由：請追認本會執行「南投心·汐止情」社會公益服務活動人員組織暨執行方式乙案。

說明：為協助本會會員劉威麟理事長創辦之「汐止心·汐止情愛心協會」社會公益服務活動。世宗理事長於 111/06/01 特將會務組織之公益服務組，擴編為「南投心·汐止情」社會公益服務活動人員組織，偕同理、監事宗長們不分彼此，群策群力行善愛心，除照顧自家宗親外，亦能將大愛散播於整個南投縣，透過大家手牽手心連心一起邁向幸福康莊！

淵澄常務監事：

建議先找定點倉庫置放物資，以減少運送費用的支出。

義修副總幹事：

日前已與威麟理事長與有財宗長連繫，討論事項彙整如下：

- 1、申請物資量需足夠，以減少運送成本，另有討論物資集中如何發放。
- 2、物資置放處，且等有財宗長倉庫收整後，方可使用。
- 3、有考量以回頭車運送，將且做且修正。

世宗理事長：

因目前尚待開始執行，故將由執行過程有問題時，再行修正改進。

議決：決議通過。

【第七案】

案由：請討論本會舉辦「111年下半年環保生態參訪活動二日遊」乙案。

說明：

- 一、本會將於 111/09/30（五）～10/01（六）舉辦「環保生態參訪活動二日遊」，希望藉由這項活動，讓宗親們彼此交流並增長環保知識與生態體驗。
- 二、本案將結合交通部觀光局於 7 月 15 日至 12 月 15 日實施規劃之 2022 國民旅遊補助相關措施，採委託旅行社辦理環保生態參訪活動相關事宜。

義修副總幹事：

旅遊補助將陸續推出，我們也將盡量向公家機關爭取補助，期讓此次活動更加優質與完善。

世宗理事長：

- 1、參加宗長，本人補助每人 500 元。
- 2、活動規劃將全權委託義修副總幹事處理。

議 決：決議通過。

玖、臨時動議：

(一)、網頁上設立最新消息欄位，增加點閱率。

淵澄常務監事：

- 1、網頁更新資訊窗口需有專責人員，以利隨時更修。
- 2、網頁應時常注入新的資訊與完素，讓大家能在上網時，能觀看到新的消息，以增加連網意願。

義修副總幹事：

本會已有編列資訊組(五位)，負責宗親會網站架設規劃、網頁資料彙整與管理等，目前由梓儀理事統籌，仲芳總幹事、義修副總幹事、韋彤秘書、弋賢監事等協助處理。

(二)、宗親建議「網頁上聯絡人住址與手機號碼屬個資，建議不要放在網站上，可考慮以紙本發行，會員大會時發放，每隔若干年更新一次」。

世宗理事長：

考量個資問題，決議於網頁上之聯絡人住址修更至村里，手機號碼保留，另為便利宗親們聯繫與查詢，將於每年會員大會手冊上，列出完整的住址。

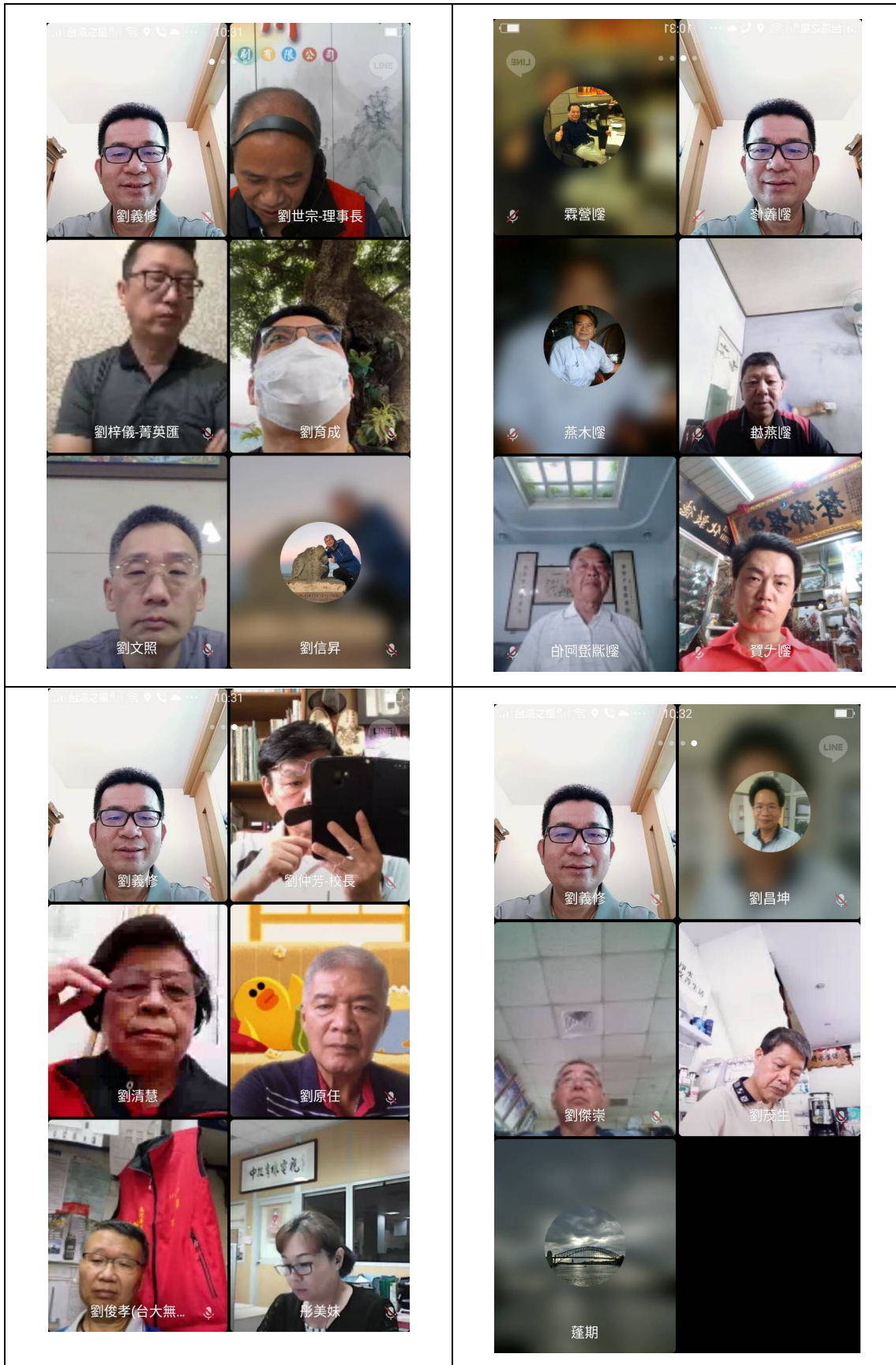
(三)、硬碟購置，存放歷屆資料。

世宗理事長：

為使歷屆宗親會務資料得以完善保存，利於每屆會務團隊延續查詢與新增，請韋彤秘書協助購置硬碟一顆。

拾、散會

南投縣劉姓宗親會第三屆第二次理監事聯席會議
 理、監事出席視訊會議截圖畫面之(一) 111/06/25



南投縣劉姓宗親會第三屆第二次理監事聯席會議
理、監事出席視訊會議截圖畫面之(二) 111/06/25

